**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**№4**

Данная процедура не является торгами (конкурсом, аукционом), и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не регулируется Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О Закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на АО «ЛП Транс» соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе обязанности заключить договор с победителем открытого конкурса.

1. **Наименование конкурса:** Открытый конкурс №4 проводится с целью выбора поставщика оказания услуг по очистке, промывке и подготовке вагонов после перевозки промышленно-сырьевых грузов на путях Свердловской железной дороги для нужд АО «ЛП Транс» (далее – Заказчик).
2. **Открытый конкурс проводится:** с 11 *июня 2021* года по 27 *июля 2021* года включительно по местному времени, по адресу: 107140, г. Москва, ул. 2-ая Боевская, д. 3.
3. **Заказчик**: АО «ЛП Транс»

 Место нахождения Заказчика: 105064, г. Москва, ул. Красносельская Нижняя, д.40/12, корп. 20, офис 912Б.

Почтовый адрес Заказчика: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3.

Адрес электронной почты:info@aolptrans.ru

Сайт: www.aolptrans.ru

Номер контактного телефона**:** +7 (495) 649-34-76

Номер факса: +7 (495) 649-34-77

Контактное лицо 1: ДТЭО ПСП, Березин Павел Николаевич, адрес электронной почты контактного лица: berezin\_pn@lptrans.ru. Номер контактного телефона: +7 (495) 984-54-56, (доб. 2703), факс: +7 (495) 649-34-77.

Контактное лицо 2: Генералова Юлия Алексеевна, адрес электронной почты контактного лица: generalova\_ya@lptrans.ru. Номер контактного телефона: +7 (495) 649-34-76, (доб. 3033), факс: +7 (495) 649-34-77.

1. **Способ, порядок и место получения конкурсной документации:** Конкурсная документация может быть получена по адресу: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3, с 11 июня 2021 года по 27 июля 2021 года включительно с 10.00 до 17.00 местного времени, или на официальном сайте АО «ЛП Транс» www.aolptrans.ru

Телефон: +7 (499) 649-34-76

Факс: +7 (495) 649-34-77

1. **Порядок, место и срок подачи конкурсных заявок:**

5.1. Начало подачи конкурсных заявок: с 10.00 11 *июня* 2021 года. Заявки подаются с 10.00 до 17.00 местного времени.

5.2. Срок окончания подачи конкурсных заявок: в 17.00 27 *июля* 2021 года (включительно).

5.3. Место подачи конкурсных заявок: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3

1. **Порядок, место, время и дата вскрытия конвертов с конкурсными заявками:**

5.1. Вскрытие конвертов будет проводиться по адресу: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3, 28 июля2021 года в 11.30 по московскому времени.

1. **Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок:**
	1. Комиссия рассматривает конкурсные заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией:

Место рассмотрения конкурсных заявок:

107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, дом 3

Срок рассмотрения конкурсных заявок : до *30 июля* 2021 года (включительно)*.*

* 1. Комиссия рассматривает конкурсные заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией. Срок рассмотрения конкурсных заявок не может превышать пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками. На основании результатов рассмотрения конкурсных заявок Комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом конкурсе претендента и о признании претендента, подавшего конкурсную заявку, участником конкурса или об отказе в допуске такого претендента к участию в открытом конкурсе в установленном порядке. Оформляется протокол рассмотрения конкурсных заявок, который ведется Комиссией, согласуется Комиссией в установленном в Обществе порядке, подписывается Секретарем и Председателем Комиссии в день окончания рассмотрения конкурсных заявок. Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших конкурсные заявки, решение о допуске претендента к участию в открытом конкурсе и о признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения.
	2. Претендентам, подавшим конкурсные заявки и признанным участниками открытого конкурса, и претендентам, подавшим конкурсные заявки и не допущенным к участию в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола, указанного в п.6.2 настоящего Извещения.
	3. В случае, если на основании результатов рассмотрения конкурсных заявок принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех претендентов, подавших конкурсные заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся.
	4. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных заявок, поданных участниками открытого конкурса. Срок оценки и сопоставления конкурсных заявок не может превышать пяти рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в п.6.2 настоящего Извещения.
	5. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с требованиями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.
	6. Для определения лучших условий, предложенных в конкурсных заявках, Комиссия оценивает и сопоставляет конкурсные заявки в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации. При этом критериями оценки конкурсных заявок могут быть:

а) стоимость Продукции;

б) качество Продукции;

в) сроки поставки Продукции;

г) надежность и функциональность Продукции;

д) объем поставляемой продукции;

е) имидж (репутация поставщика);

ж) опыт работы компании на рынке;

з) наличие лицензий (при условии обязательного лицензирования), сертификатов, грантов в номинациях, рекомендательных писем, благодарностей (при их наличии);

и) другие критерии.

Конкурсные заявки оцениваются Комиссией по вышеуказанным критериям согласно п.7 Извещения и иным критериям.

* 1. На основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок, Комиссией каждой конкурсной заявке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий конкурсной документации присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается Конкурсной заявке, в которой содержатся лучшие условия.
	2. Победителем открытого конкурса признается участник, который предложил лучшие условия и которому присвоен первый номер. Комиссия оставляет за собой право не присваивать первый номер ни одному из участников. В этом случае открытый конкурс признается несостоявшимся.
	3. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления конкурсных заявок, в котором должны указываться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок, об участниках открытого конкурса, конкурсные заявки которых были рассмотрены, условия исполнения договора предложенных в конкурсных заявках, о критериях оценки конкурсных заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок решении о присвоении конкурсным заявкам порядковых номеров, а также наименования юридических лиц и почтовые адреса участников открытого конкурса, конкурсным заявкам которых присвоен первый и второй номера. Протокол согласуется Комиссией в установленном в Обществе порядке, подписывается Секретарем и Председателем Комиссии в течение рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок.
	4. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю открытого конкурса выписку из Протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем открытого конкурса в конкурсной заявке.
	5. Комиссия оставляет за собой право не разъяснять участникам конкурса его итоги.
	6. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, конкурсные заявки, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся Комиссией не менее пяти лет.
	7. Подведение итогов открытого конкурса: до 30 *июля* 2021 года.
	8. Информация о победителе открытого конкурса доводится непосредственно до победителя этого конкурса не позднее 03 *августа* 2021 года.
1. **Предмет и** **Цена договора.**
	1. Договор на оказание услуг по очистке, промывке и подготовке вагонов после перевозки промышленно-сырьевых грузов на путях Свердловской железной дороги для нужд АО «ЛП Транс».
	2. Объем оказываемых услуг: Исполнитель обязуется оказывать услуги по очистке, промывке и подготовке вагонов после перевозки промышленно-сырьевых грузов на путях Свердловской железной дороги для нужд АО «ЛП Транс» в соответствии с конкурсной документацией, в объеме, определяемом Договором (Приложение 6 к настоящей документации) и с учетом предложений победителя конкурса.

Максимальная стоимость договора: не более 53 000 000 (Пятидесяти трех миллионов) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС, включает в себя возможные дополнительные услуги, предложенные Поставщиком и согласованные Заказчиком.

Срок действия договора: с даты подписания Договора и до «31» мая 2023 г. (включительно), либо до достижения лимита в размере 53 000 000 (Пятьдесят три миллиона) рублей 00 копеек, с учетом всех налогов, в зависимости от того какое событие наступит раньше.

Порядок оплаты: безналичный расчет.

Порядок формирования цены договора и условия оплаты: на условиях, изложенных в проекте Договора (Приложение №6 к Конкурсной документации). Поставщик указывает в предложении оплату за одну операцию по очистке, промывке и подготовке вагона.

Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества соответствует требованиям качества, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. Заказчик приобретает работы, поименованные в проекте Договора, с учетом дополнительных условий, предложенных Поставщиком.